

**Общие условия открытия и ведения текущих счетов физических лиц,
привлечения вкладов**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Счет –	текущий счет физического лица в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, указанный в Уведомлении.
Вклад –	сумма денежных средств в российских рублях или иностранной валюте, перечисленная Клиентом на Счет по вкладу в рамках ДБВ.
Клиент –	Физическое лицо, заключившее с Банком один из Договоров, предусмотренных настоящими условиями.
Договор банковского счета (ДБС) –	Соглашение Клиента и Банка об открытии и обслуживании Счета, заключенное путем присоединения к Условиям и Тарифам в соответствии со ст.ст. 426 и 428 ГК Российской Федерации. Заключение ДБС осуществляется путем подачи Клиентом Заявления по форме, установленной Банком.
Договор банковского вклада (ДБВ) –	Соглашение Клиента и Банка о размещении денежных средств в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, заключенное путем присоединения к Условиям привлечения, а также Тарифам, в соответствии со ст.ст 426 и 428 ГК Российской Федерации. Заключение ДБВ осуществляется путем подачи Клиентом Заявления по форме, установленной Банком.
Условия –	настоящие Общие условия привлечения вкладов и открытия и ведения текущих счетов физических лиц, устанавливающие общие процедуры открытия, ведения и закрытия Счетов, а также правила привлечения Вкладов, начисления и уплаты процентов по ним, к которым Клиент может присоединиться путем подачи Заявления по форме, установленной Банком. Условия утверждаются уполномоченным органом управления Банка и размещаются на web-сайте Банка http://finambank.ru .
Условия привлечения вклада (Условия привлечения) –	Документ, утвержденный уполномоченным органом управления Банка, устанавливающий параметры определенного вида вклада, привлекаемого Банком, а именно: минимальные и максимальные суммы Вкладов, сроки привлечения Вкладов, процентные ставки, условия досрочного расторжения, условия пролонгации, и прочие индивидуальные условия, относящиеся к определенному виду вклада).
Заявление –	Документ по форме, установленной Банком, составленный на бумаге или в электронном виде, который содержит предложение Клиента о его присоединении к Условиям, и представляет собой оферту, направленную на заключение одного из Договоров, предусмотренных Условиями.
Тарифы –	Документ, утвержденный уполномоченным органом управления Банка, устанавливающий стоимость услуг Банка при обслуживании Клиента. Тарифы размещаются на web-сайте Банка http://finambank.ru .

Уведомление о заключении договора банковского счета –	Документ по форме, установленной Банком, составленный на бумаге или в электронном виде, который сообщает Клиенту о заключении с ним Договора банковского счета, номере открытого счета. Уведомление о заключении договора банковского счета в электронном виде размещается Банком в Личном кабинете.
Уведомление о заключении договора банковского вклада –	Документ по форме, установленной Банком, составленный на бумаге или в электронном виде, который сообщает Клиенту о заключении с ним Договора банковского вклада определенного вида, а также другую информацию в рамках заключенного Договора (номер Счета по вкладу, сумма Вклада, Процентная ставка по вкладу, Срок возврата и т.д.). Уведомление о заключении договора банковского вклада в электронном виде размещается Банком в Личном кабинете.
Срок вклада –	Срок, указанный Клиентом в Заявлении, исчисляемый в календарных днях начиная со дня, следующего за днем поступления первоначальной суммы вклада на Счет по вкладу, либо с даты любой пролонгации вклада по дату его возврата включительно. Если последний день срока вклада является нерабочим, то днем окончания срока вклада считается следующий за ним рабочий день.
Счет по вкладу –	Счет, открываемый Банком для учета денежных средств, поступивших во Вклад. Сведения о Счете по вкладу содержатся в Уведомлении о заключении договора срочного вклада.
Минимальная сумма вклада –	Минимальный размер Вклада, привлекаемого Банком в рамках определенного вида вклада, установленного Условиями привлечения вклада данного типа.
Максимальная сумма вклада –	Максимальный размер Вклада, привлекаемого Банком в рамках определенного вида вклада, установленного Условиями привлечения вклада данного типа.
Неснижаемый остаток –	Остаток денежных средств, размещенных на Счете по вкладу, не подлежащий уменьшению в течение всего Срока вклада, величина которого устанавливается Условиями привлечения определенного вида вклада. Осуществление Клиентом (или третьими лицами в установленных законом случаях) расходной операции по Счету по вкладу, которая влечет снижение остатка суммы Вклада ниже величины Неснижаемого остатка, расценивается Сторонами как случай досрочного расторжения ДБВ по инициативе Клиента. Одновременно с осуществлением указанной расходной операции Банк производит возврат всей суммы Вклада с начислением процентов, установленных ДБВ для случаев досрочного расторжения. Сумма Неснижаемого остатка действует в течение всего Срока вклада до момента возврата Вклада или до момента его пролонгации и не подлежит изменению.

2. ТЕКУЩИЕ СЧЕТА

- 2.1. Банк открывает Клиенту Счет в валюте, указанной в Заявлении.
- 2.2. По ДБС Банк обязуется принимать и зачислять поступающие на Счет денежные средства, выполнять Распоряжения Клиента о переводе и выдаче соответствующих сумм со Счета и проводить другие операции по Счету на условиях и в порядке ДБС, а Клиент обязуется оплачивать Банку предоставленные услуги в соответствии с Тарифами, действующими на момент совершения операции. Клиент предоставляет Банку право осуществлять списание денежных средств со Счета без его Распоряжения: в оплату услуг Банка в соответствии с Тарифами, в случае их ошибочного зачисления Банком на Счет, а также во исполнение Клиентом своих обязательств, предусмотренных иными договорами, заключенными между Банком и Клиентом (Кредитный договор и др.).

В случае внесения супругом или близким родственником Клиента (в соответствии с Семейным Кодексом Российской Федерации, далее – Вноситель) наличных денежных средств в иностранной валюте на Счет, открытый в иностранной валюте, Клиент согласен с принятием такого пополнения Счета на условиях дарения, что должно быть подтверждено Вносителем в кассовом документе.

2.3. Банк вправе начислять проценты на остаток денежных средств по Счету при условии установления такой процентной ставки в Тарифах. Уплата процентов осуществляется на условиях, изложенных в Тарифах.

2.4. **Банк обязан:**

2.4.1. Открыть Клиенту Счет в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня предоставления Клиентом в Банк всех необходимых для этого документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и правилами Банка.

2.4.2. Зачислять поступившие на счет Клиента денежные средства не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего платежного документа.

2.4.3. Осуществлять процедуры приема к исполнению Распоряжений, а именно:

- удостоверение права Распоряжения денежными средствами;
- контроль целостности Распоряжений;
- структурный контроль Распоряжений;
- контроль значений реквизитов Распоряжений;
- контроль достаточности денежных средств;
- контроль наличия заранее данного акцепта Клиента или получение акцепта Клиента в случае приема к исполнению Распоряжения получателя средств, требующего акцепта Клиента.

2.4.3.1 Удостоверение права распоряжения денежными средствами (удостоверение права использования Электронного средства платежа) при приеме к исполнению Распоряжения в электронном виде осуществляется Банком посредством проверки Электронной подписи и кодов, паролей, иных средств, позволяющих подтвердить, что Распоряжение в Электронном виде составлено лицом, наделенным правом подписи, в том числе на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а при приеме к исполнению Распоряжения на бумажном носителе осуществляется Банком посредством проверки наличия собственноручной подписи образцу, заявленному Банку.

2.4.3.2 Контроль целостности Распоряжений в электронном виде осуществляется Банком посредством проверки неизменности реквизитов Распоряжения, а на бумажном носителе - посредством проверки отсутствия в Распоряжении внесенных изменений (исправлений).

2.4.3.3 Структурный контроль Распоряжений в электронном виде осуществляется Банком посредством проверки установленных реквизитов и максимального количества символов в реквизитах Распоряжения, а Распоряжения на бумажном носителе - посредством проверки его соответствия установленной форме.

2.4.3.4 Контроль значений реквизитов Распоряжений, принятых в электронном виде или на бумажном носителе, осуществляется Банком посредством проверки значений реквизитов Распоряжений, их допустимости и соответствия с учетом требований законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России или Банка, а также их соответствия требованиям практики международных расчетов.

Распоряжение должно быть действительно на дату его поступления в Банк.

2.4.3.5 Достаточность денежных средств на Счете определяется Банком, исходя из остатка денежных средств, находящихся на Счете на начало дня, и с учетом:

- сумм денежных средств (наличных денежных средств), списанных (выданных) со Счета и зачисленных на Счет до определения достаточности денежных средств на Счете;
- сумм денежных средств, подлежащих списанию со Счета и (или) зачислению на Счет на основании Распоряжений, принятых к исполнению и не исполненных до определения достаточности денежных средств на Счете;
- иных сумм денежных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или соглашением Сторон.

2.4.3.6 При достаточности денежных средств на Счете Распоряжения подлежат исполнению в последовательности их поступления в Банк, получения акцепта от Клиента, если законодательством не предусмотрено изменение указанной последовательности. При приостановлении операций по Счету в соответствии с федеральным законом указанные Распоряжения помещаются в очередь распоряжений, ожидающих разрешения на проведение операций.

2.4.3.7 При недостаточности денежных средств на Счете Распоряжения не принимаются Банком к исполнению и возвращаются (аннулируются) отправителям Распоряжений не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Распоряжения либо за днем получения акцепта Клиента.

- 2.4.3.8 Контроль наличия заранее данного акцепта Клиента или получение акцепта Клиента в случае приема к исполнению распоряжения получателя средств, требующего акцепта Клиента.
- 2.4.3.9 Заранее данный акцепт Клиента может быть дан в виде отдельного сообщения либо документа, в том числе заявления о заранее данном акцепте, составленного Клиентом, а в электронном виде при помощи системы «Интернет-Банк» или на бумажном носителе с указанием на возможность (невозможность) частичного исполнения распоряжения, а также иных сведений. Заранее данный акцепт должен быть дан до предъявления распоряжения получателя средств. Заранее данный акцепт может быть дан в отношении одного или нескольких банковских счетов Клиента, одного или нескольких получателей средств, одного или нескольких распоряжений получателя средств.
- 2.4.3.10 Заранее данный акцепт вступает в силу с момента проставления на соответствующем распоряжении Сотрудником Банка отметки о принятии, либо заключения Клиентом с Банком дополнительного соглашения к Договору, содержащего соответствующее условие, либо получения Банком соответствующего заявления, составленного Клиентом в электронном виде.
- 2.4.3.11 При положительном результате контроля наличия заранее данного акцепта Клиента Банк проводит Контроль достаточности денежных средств на Счете Клиента. При несоответствии распоряжения получателя средств условиям заранее данного акцепта Клиента Банк запрашивает у Клиента акцепт. При отрицательном результате контроля наличия заранее данного акцепта Клиента, в том числе, если возможность частичного исполнения не предусмотрена условиями заранее данного акцепта Клиента, распоряжение получателя средств подлежит передаче Клиенту для получения Банком акцепта Клиента.
- 2.4.3.12 Получение акцепта Клиента осуществляется Банком посредством передачи распоряжения получателя средств либо уведомления в электронном виде или на бумажном носителе для акцепта Клиенту и получения акцепта (отказа от акцепта) Клиента с составлением заявления об акцепте (отказе от акцепта) плательщика. Распоряжения получателей средств помещаются в очередь ожидающих акцепта распоряжений.
- 2.4.3.13 Заявление об акцепте (отказе от акцепта) Клиента составляется Клиентом в электронном виде или на бумажном носителе с указанием номера, даты, суммы распоряжения получателя средств, суммы акцепта (отказа от акцепта), реквизитов Клиента, получателя средств, Банка, банка получателя средств. При поступлении заявления об акцепте (отказе от акцепта) Клиента Банком плательщика выполняются процедуры приема к исполнению. При получении акцепта Клиента Банком проводится контроль достаточности денежных средств на Счете.
- 2.4.3.14 При получении отказа от акцепта Клиента или при неполучении акцепта Клиента в течение пяти рабочих дней распоряжение получателя средств подлежит возврату (аннулированию) Банком.
- 2.4.3.15 При получении частичного акцепта Клиента Банк направляет отправителю распоряжения уведомление в электронном виде о получении частичного акцепта или представляет экземпляр заявления об акцепте (отказе от акцепта) на бумажном носителе с указанием даты, проставлением штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка не позднее рабочего дня, следующего за днем получения частичного акцепта плательщика.
- 2.4.3.16 При отказе от акцепта или неполучении его Банк направляет отправителю распоряжения уведомление в электронном виде или на бумажном носителе об отказе от акцепта или о неполучении акцепта с указанием даты и проставлением на уведомлении на бумажном носителе штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка не позднее рабочего дня, следующего за днем отказа от акцепта, или рабочего дня, не позднее которого должен быть получен акцепт.
- 2.4.3.17 Поступление заявления об акцепте (отказе от акцепта) подтверждается Клиенту Банком непосредственно после поступления заявления об акцепте (отказе от акцепта).
- 2.4.4. При отрицательном результате процедур приема к исполнению Распоряжения в электронном виде Банк не принимает Распоряжение к исполнению и направляет Клиенту уведомление об аннулировании распоряжения в электронном виде путем изменения статуса Распоряжения в системе «Интернет-Банк» на «Отказан» с указанием информации, позволяющей отправителю Распоряжения идентифицировать аннулируемое Распоряжение, дату его аннулирования, а также причину аннулирования. При отрицательном результате процедур приема к исполнению Распоряжения на бумажном носителе Банк не принимает Распоряжение к исполнению и возвращает его отправителю Распоряжения с проставлением даты возврата, отметки Банка о причине возврата, штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк Распоряжения.
- 2.4.5. При положительном результате процедур приема к исполнению Распоряжения в электронном виде принять Распоряжение к исполнению и направить отправителю Распоряжения уведомление в электронном виде о приеме Распоряжения к исполнению и о списании денежных средств со Счета (исполнении Распоряжения) с указанием информации, позволяющей отправителю Распоряжения

идентифицировать Распоряжение, путем изменения статуса операции в системе «Интернет-Банк» на «исполнен».

При положительном результате процедур приема к исполнению Распоряжения на бумажном носителе, переданного в целях осуществления перевода денежных средств по банковскому счету, принять Распоряжение к исполнению, подтвердить прием Распоряжения к исполнению посредством проставления даты приема его к исполнению, штампа Банка «принято к исполнению» и подписи уполномоченного лица Банка и вернуть отправителю Распоряжения экземпляр Распоряжения не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления его в Банк .

- 2.4.6. Отзыв Распоряжения осуществляется до наступления безотзывности перевода денежных средств. Отзыв Распоряжения осуществляется на основании заявления об отзыве в электронном виде или на бумажном носителе, представленного отправителем Распоряжения в Банк. Составление заявления об отзыве и процедуры его приема к исполнению осуществляются Банком в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для заявления об акцепте (отказе от акцепта).
- 2.4.7. Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об отзыве, направляет отправителю Распоряжения уведомление в электронном виде или на бумажном носителе об отзыве с указанием даты, возможности (невозможности в связи с наступлением безотзывности перевода денежных средств) отзыва Распоряжения и проставлением на Распоряжении на бумажном носителе штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка. Заявление об отзыве служит основанием для возврата (аннулирования) Банком Распоряжения. Отзыв распоряжения получателя средств, предъявленного в Банк через банк получателя средств, осуществляется через банк получателя средств. Банк получателя средств осуществляет отзыв распоряжения получателя средств путем направления в Банк заявления об отзыве, составленного на основании заявления об отзыве получателя средств в электронном виде или заявления получателя средств на бумажном носителе, с проставлением даты поступления заявления получателя средств, штампа банка получателя средств и подписи уполномоченного лица банка получателя средств. Отзыв Распоряжения, переданного с использованием системы «Интернет-Банк», осуществляется Клиентом посредством отмены операции с использованием Системы.
- 2.4.8. Возврат (аннулирование) неисполненных Распоряжений осуществляется Банком не позднее рабочего дня, следующего за днем, в который возникло основание для возврата (аннулирования) Распоряжения, включая поступление заявления об отзыве. При возврате (аннулировании) Распоряжений Банком выполняются процедуры, предусмотренные при отрицательном результате процедур приема к исполнению Распоряжения.
- 2.4.9. Возврат (аннулирование) Распоряжения может осуществляться при первом отрицательном результате выполняемых процедур приема к исполнению Распоряжения.
- 2.4.10. Регистрация аннулируемых Распоряжений в электронном виде, возвращаемых Распоряжений на бумажных носителях и уведомление отправителей Распоряжений о возврате (аннулировании) Распоряжений осуществляются в порядке, установленном Банком, с указанием даты возврата (аннулирования) Распоряжения.
- 2.4.11. Выполнять Распоряжения Клиента об осуществлении перевода со Счета денежных средств не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего платежного документа (если иное не установлено законодательством Российской Федерации).
- 2.4.12. Без Распоряжения Клиента списывать денежные средства, находящиеся на Счете, только по решению суда, а также в иных случаях, предусмотренных законом, либо в случаях, оговоренных в ДБС, либо в иных договорах, заключенных между Банком и Клиентом.
По Распоряжениям Клиента, при наличии на Счете денежных средств, сумма которых достаточна для удовлетворения всех требований, предъявляемых к Счету, списание этих средств со Счета осуществляется в порядке поступления Распоряжений Клиента и других документов на списание (календарная очередность), если иное не предусмотрено законом Российской Федерации.
При недостаточности денежных средств на Счете для удовлетворения всех предъявленных к нему требований списание денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.4.13. Подтверждать исполнение Распоряжения в электронном виде посредством направления Клиенту извещения в электронном виде о списании денежных средств со Счета с указанием реквизитов исполненного Распоряжения путем изменения статуса операции в Системе на «исполнен».
- 2.4.14. Подтверждать исполнение Распоряжения на бумажном носителе посредством представления Клиенту экземпляра исполненного Распоряжения на бумажном носителе с указанием даты исполнения, проставлением штампа Банка и подписи уполномоченного лица Банка, одновременно с выдачей Клиенту выписки по Счету.
- 2.4.15. В случаях, предусмотренных действующим Налоговым Кодексом Российской Федерации, на условиях заранее данного акцепта удерживать и переводить в бюджет налог на доходы физических лиц с

материальной выгоды, полученной в виде процентов, уплаченных Банком на остаток по Счету или по Вкладу.

- 2.4.16. Предоставлять Клиенту (по его запросу) информацию о движении денежных средств по Счету путем выдачи на руки выписки, а по письменному заявлению Клиента – путем выдачи справок об операциях по Счету и справок о размере остатков денежных средств на Счете.
- 2.4.17. Выдавать по письменному заявлению Клиента дубликаты утерянных им расчетных документов. Оплата услуг производится в соответствии с Тарифами.
- 2.4.18. Обеспечить сохранность вверенных Банку средств.
- 2.4.19. Банк гарантирует тайну банковского Счета, операций по Счету и сведений о Клиенте. Кроме самого Клиента, Банк предоставляет информацию об операциях по Счету Клиента уполномоченным государственным органам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Банк имеет право:

- 2.5.1. Использовать имеющиеся на Счете денежные средства, гарантируя право Клиента беспрепятственно распоряжаться этими средствами.
- 2.5.2. Отказаться от исполнения Распоряжений Клиента, если они оформлены в нарушение требований действующего законодательства Российской Федерации и банковских правил. Об отказе от исполнения Распоряжений Клиента Банк обязан уведомить Клиента немедленно по принятии решения об отказе с указанием причины отказа устно (в случае подачи Клиентом заявления на бумажном носителе) или письменно с использованием системы дистанционного банковского обслуживания (в случае получения Распоряжения Клиента, подписанного аналогом собственноручной подписи).
- 2.5.3. Направлять на адрес регистрации (проживания, почтовый), на адрес электронной почты, телефон, указанные Клиентом, материалы рекламного и информационного характера.
- 2.5.4. Списывать без Распоряжения Клиента денежные средства, находящиеся на его Счете: в оплату услуг Банка в соответствии с Тарифами, в случае их ошибочного зачисления Банком на Счет, а также во исполнение Клиентом своих обязательств, предусмотренных договорами, заключенными между Банком и Клиентом (Кредитный договор и др.).
- 2.5.5. В случае выявления сумм, ошибочно зачисленных на Счет Клиента, Банк вправе на условиях заранее данного Клиентом акцепта списать их со Счета.
- 2.5.6. В одностороннем порядке изменять перечень и размеры тарифов на услуги, оказываемые Клиенту. Новые тарифы на расчетно–кассовое обслуживание применяются с момента их вступления в силу, установленного органами управления Банка и доводятся до сведения Клиента путем размещения информации на информационных стендах, расположенных в офисах, и (или) на официальном web-сайте Банка <http://finambank.ru>.
- 2.5.7. Банк вправе запрашивать у Клиента и (или) его представителя необходимые объяснения и сведения, позволяющие разъяснить экономический смысл совершаемых Клиентом банковских операций (сделок); документы, являющиеся основанием для осуществления расчетов, а также документы, подтверждающие исполнение обязательств получателя перед плательщиком денежных средств (договоры, контракты, иные документы). Указанные сведения и документы Клиент обязуется предоставить Банку в установленные Банком сроки.

2.6. Клиент обязан:

- 2.6.1. Для открытия Счета предоставить в Банк документы, предусмотренные указаниями Центрального Банка Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и правилами Банка.
- 2.6.2. Выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации по вопросам совершения расчетно-кассовых операций.
- 2.6.3. Удостоверить права лиц, осуществляющих от его имени Распоряжения о движении средств по Счету, путем предоставления Банку документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и установленными в соответствии с ним банковскими правилами.
- 2.6.4. Заполнять документы, в том числе платежные, четко, ясно, без исправлений, в строгом соответствии с формой, установленной действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами ЦБ Российской Федерации и правилами Банка.
- 2.6.5. Не совершать по Счету операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
- 2.6.6. В срок, не позднее 30 (Тридцати) календарных дней, прошедших со дня, которым датирована выписка по Счету, письменно сообщить Банку обо всех замеченных в ней неточностях или ошибках, либо о непризнании (не подтверждении) итогового сальдо по Счету. В случае не предоставления Клиентом в течение указанного срока письменного заявления о неточностях или ошибках, содержащихся в

выписке по Счету, данные о движении денежных средств по Счету Клиента считаются подтвержденными.

- 2.6.7. Оплачивать услуги Банка по совершению операций с денежными средствами, находящимися на Счете в соответствии с действующими тарифами Банка. Плата взимается Банком непосредственно после совершения операций, если иное прямо не оговорено в тарифах.
- 2.6.8. Предоставлять в Банк расчетные и иные документы для совершения банковских операций в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.6.9. В случае необходимости снятия со Счета наличных денежных средств в сумме, превышающей 100.000,00 рублей, 5000,00 долларов США или 5000,00 Евро, и получения их в кассе Банка, уведомить об этом Банк не позднее даты и времени, установленных Тарифами. Заказ может быть сделан письменно или устно
- 2.6.10. При совершении операции по Счету непосредственно в подразделениях Банка предъявлять документ, удостоверяющий его личность, и иные документы по запросу Банка.
- 2.6.11. Бережно относиться к имуществу Банка, соблюдать режим работы, а также пропускной режим, установленный в Банке.
- 2.6.12. Самостоятельно знакомиться с информацией, представленной на информационном стенде Банка и на официальном web-сайте Банка <http://finambank.ru>.
- 2.6.13. В случае изменения фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, миграционной карты (для нерезидентов), документа о регистрации на территории Российской Федерации (для нерезидентов) и др. документов, адреса регистрации, адреса проживания, почтового адреса, контактных телефонов, адреса электронной почты в течение 10 календарных дней сообщить об этом Банку, предоставив соответствующие подтверждающие документы.

2.7. Клиент имеет право:

- 2.7.1. Самостоятельно распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, в порядке и пределах, установленных ДБС и действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.7.2. Давать Распоряжения Банку о списании денежных средств со Счета по требованию третьих лиц, в том числе связанному с исполнением Клиентом своих обязательств перед этими лицами. Банк принимает эти Распоряжения при условии указания в них в письменной форме необходимых данных, позволяющих при предъявлении соответствующего требования идентифицировать лицо, имеющее право на его предъявление.
Удостоверение прав распоряжения денежными средствами, находящимися на Счете, может осуществляться электронными средствами платежа и другими документами с использованием в них аналогов собственноручной подписи, кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что Распоряжение дано уполномоченным на это лицом, и согласованных с Банком.
- 2.7.3. Осуществлять перевод денежных средств со Счета исключительно одним из следующих способов:
 - путем направления в Банк Распоряжения в виде Электронного документа, подписанного Электронной подписью по системе «Интернет-Банк» в соответствии с Правилами обмена электронными документами по системе «Интернет-Банк» АО «Банк «ФИНАМ»;
 - путем подачи Клиентом (его законным представителем) Распоряжения на бумажном носителе, когда расчетные документы, необходимые для проведения указанной банковской операции, составляются и подписываются Банком.
- 2.7.4. Расторгнуть ДБС в случае несогласия с измененными Банком Тарифами путем письменного уведомления о его расторжении. Если такое уведомление Клиент представит в Банк в срок до истечения 30 календарных дней со дня введения в действие новых Тарифов, Банк обязан завершить все операции по обслуживанию Клиента по ранее действовавшим Тарифам. В случае не предоставления Клиентом в течение указанного срока письменного заявления считается, что Клиент согласен с новыми Тарифами.
- 2.7.5. Предоставлять полномочия распоряжаться Счетом своему представителю на основании доверенности, удостоверенной в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.
- 2.7.6. Завещать права на денежные средства, хранящиеся на Счете, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Наследование денежных средств осуществляется в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.7.7. Расторгнуть ДБС в любое время путем подачи в Банк соответствующего заявления, подписанного собственноручной подписью или Усиленной неквалифицированной Электронной подписью.
- 2.8. Банк вправе отказаться от исполнения ДБС, уведомив об этом Клиента одним из способов, указанных в п.7.1. Договора комплексного банковского обслуживания, при отсутствии в течение одного календарного года денежных средств на Счете и операций по этому Счету (за исключением операций по уплате комиссий Банку). ДБС считается расторгнутым по истечении двух календарных месяцев со

дня направления Банком такого предупреждения (уведомления), если на Счет в течение этого срока не поступили денежные средства.

- 2.9. По требованию Банка ДБС может быть расторгнут при невыполнении Клиентом взятых на себя обязательств по ДБС.
- 2.10. По требованию Банка ДБС может быть расторгнут судом в следующих случаях:
 - когда сумма денежных средств, хранящихся на Счете, окажется ниже минимального размера, предусмотренного банковскими правилами, Тарифами или ДБС, если такая сумма не будет восстановлена в течение одного календарного месяца со дня предупреждения Банка об этом;
 - при отсутствии операций по этому счету в течение года (за исключением операций по списанию комиссий Банка), если иное не предусмотрено ДБС.
- 2.11. Расторжение ДБС является основанием для закрытия Счета Клиента.
- 2.12. Остаток денежных средств на Счете переводится (за вычетом платы за перевод и уплаты иных платежей в пользу банка в соответствии с ДБС) по указанию Клиента на другой счет не позднее следующего рабочего дня после получения соответствующего письменного заявления Клиента.
- 2.13. ДБС считается заключенным в момент открытия Счета клиенту. Счет открывается с момента предоставления Клиентом Банку всех необходимых документов в соответствии с Условиями и законодательством Российской Федерации.
- 2.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по ДБС Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.15. Банк, принявший Распоряжение Клиента, обязан осуществить перевод соответствующей суммы банку получателя денежных средств, однако при этом Банк не несет ответственность по зачислению денежных средств банком получателя на счет получателя.
- 2.16. Претензии, связанные с выявленными недостатками, излишками, а также неплатежными и поддельными денежными знаками рассматриваются Сторонами с соблюдением положений о порядке ведения кассовых операций в кредитных организациях на территории Российской Федерации, которые утверждаются Центральным Банком Российской Федерации.
- 2.17. Клиент несет ответственность за соответствие совершаемых им операций по Счету действующему законодательству Российской Федерации, а также за достоверность представляемых в Банк документов, служащих основанием для открытия счета и операций по нему.
В том случае, если Банк подвергся штрафным санкциям вследствие действий Клиента, указанных в настоящем пункте, Клиент предоставляет Банку право списать сумму штрафа со своего счета, а при отсутствии необходимой суммы на счете, обязуется возместить Банку сумму таких санкций в течение трех банковских дней с момента получения соответствующего уведомления Банка. При этом факт применения к Банку санкций подтверждается соответствующими документами.
- 2.18. Стороны обязаны рассматривать претензии друг к другу в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента их предъявления.
- 2.19. Споры, возникающие между сторонами по вопросам исполнения ДБС, Клиент и Банк разрешают путем переговоров. В случае невозможности достижения обоюдного согласия указанные споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.20. С подачи Банку Заявления Клиент предоставляет Банку согласие на обработку всеми возможными способами (в том числе путем передачи третьим лицам, не исключая трансграничную передачу, если необходимость в ней возникла в ходе исполнения ДБС) всех персональных данных, предоставляемых им в рамках настоящего договора, а также на совершение с ними любых действий, необходимых для осуществления Банком функций, предусмотренных данным договором. Указанное согласие распространяется на весь срок действия обязательств по ДБС, а в предусмотренных нормативными правовыми актами случаях также на период после окончания срока его действия.

3. ВКЛАДЫ

- 3.1. Клиент вносит в Банк, а Банк принимает от Клиента Вклад в валюте, сумме и на срок, указанный в Заявлении, с учетом правил и ограничений, установленных в Условиях привлечения, действующих для определенного вида Вклада на момент обращения Клиента в Банк.
- 3.2. Вклад зачисляется на Счет по вкладу.
- 3.3. Банк начисляет проценты по Вкладу в валюте Вклада по ставке, установленной в соответствующих Условиях привлечения.
- 3.4. Факт внесения Вклада удостоверяется:
 - а) путем выдачи Клиенту приходного кассового ордера, подтверждающего внесение суммы денежных средств наличными;
 - б) выпиской по Счету по вкладу в случае внесения денежных средств в безналичном порядке.

- 3.5. Первоначальная сумма вклада может быть внесена Клиентом наличными в кассу Банка или переведена в течение 15 календарных дней, следующих за днем заключения Договора. Если денежные средства не поступили во вклад в течение 15 календарных дней, Банк может расторгнуть Договор в одностороннем порядке, не уведомляя об этом Клиента.
- Первоначальная сумма вклада (размер первого взноса) должна быть не менее размера Минимальной суммы вклада, установленного Банком на дату заключения договора.
- 3.6. В случае если перечисленная в безналичном порядке сумма, отличается от суммы Вклада, указанной в Заявлении, Вклад считается размещенным в размере поступившей суммы, которая должна быть не менее Минимальной суммы вклада.
- 3.7. Условия пополнения Вклада устанавливаются для каждого типа вклада в Условиях привлечения. В случае внесения супругом или близким родственником Клиента (в соответствии с Семейным Кодексом Российской Федерации, далее – Вноситель) наличных денежных средств в иностранной валюте на Счет по вкладу, открытый в иностранной валюте, Клиент согласен с принятием такого пополнения Счета по вкладу на условиях дарения, что должно быть подтверждено Вносителем в кассовом документе.
- 3.8. Условия полного или частичного досрочного истребования Вклада устанавливаются для каждого типа вклада в Условиях привлечения.
- 3.9. Если последний день Срока вклада является нерабочим, то днем окончания Срока вклада считается следующий за ним рабочий день.
- 3.10. Начисление процентов на сумму Вклада осуществляется со дня, следующего за днем ее зачисления на Счет по вкладу, либо со дня очередной пролонгации по день фактического возврата Вклада, либо по день списания Вклада со Счета по вкладу по иным основаниям включительно.
- 3.11. Проценты начисляются из расчета ежедневного остатка денежных средств на Счете по вкладу на начало операционного дня. При начислении процентов в расчет принимается установления Условиями привлечения величина процентной ставки (в процентах годовых) и фактическое количество календарных дней, на которое привлечены денежные средства. При этом за базу берется действительное число календарных дней в текущем году (365 или 366 дней соответственно).
- 3.12. Проценты на сумму Вклада уплачиваются Банком ежемесячно в последний рабочий день календарного месяца и в последний день Срока вклада, если иное не установлено Условиями привлечения. Уплата процентов осуществляется одним из способов, указанных Клиентом в Заявлении. Способ уплаты процентов Клиент может изменить путем подачи в Банк соответствующего заявления.
- 3.13. Уплаченные проценты увеличивают сумму Вклада, если это указано в Заявлении и предусмотрено Условиями привлечения данного типа Вклада.
- 3.14. В случае списания части или всей суммы Вклада на основании решения суда или в иных случаях, предусмотренных законом, ДБВ может быть расторгнут Банком досрочно, с учетом особенностей, установленных Условиями привлечения. При этом производится возврат суммы Вклада и перерасчет процентов по правилам, установленным Условиями привлечения для случаев досрочного расторжения ДБВ данного вида.
- 3.15. При досрочном расторжении ДБВ (под досрочным расторжением ДБВ Стороны также понимают его расторжения до истечения очередного текущего Срока вклада) проценты, начисленные и уплаченные ранее за весь фактический текущий срок, подлежат возврату и пересчету с учетом особенностей, установленных в Условиях привлечения данного вида вклада.
- 3.16. Если по окончании Срока вклада Клиент не требует возврата суммы Вклада, ДБВ считается продленным (пролонгированным) на тот же срок на условиях, установленных для данного вида вклада в Условиях привлечения на день пролонгации. Под «днем пролонгации» Стороны понимают последний день Срока вклада. Новый Срок вклада исчисляется со дня, следующего за днем пролонгации.
- Если на день окончания Срока вклада Банк прекратил прием вкладов данного вида договор считается продленным на тот же срок с применением процентной ставки, действующей в Банке на дату пролонгации для вкладов «до востребования», если иное не предусмотрено Условиями привлечения данного вида вклада.
- 3.17. Количество пролонгаций устанавливается Условиями привлечения данного вида вклада.
- 3.18. Возврат суммы Вклада производится Банком в последний день Срока вклада.
- 3.19. Возврат вклада в срок или досрочно в течение срока действия ДБВ осуществляется по заявлению Клиента путем выплаты наличными в кассе Банка или путем перевода денежных средств по реквизитам, указанным Клиентом в заявлении (на текущий счет, на счет Карты, на другой счет по вкладу).
- 3.20. Клиент предоставляет Банку право осуществлять списание денежных средств со Счета по вкладу без его Распоряжения, если иное прямо не предусмотрено Условиями привлечения вклада: в оплату услуг Банка в соответствии с Тарифами, в случае их ошибочного зачисления Банком на Счет по вкладу, а

также во исполнение Клиентом своих обязательств, предусмотренных иными договорами, заключенными между Банком и Клиентом (Кредитный договор и др.).

3.21. Банк обязан:

- 3.21.1. В день заключения ДБВ открыть на имя Клиента Счет по вкладу для учета денежных средств, принятых во Вклад.
- 3.21.2. Начислять и уплачивать по Вкладу доход в виде процентов на условиях ДБВ.
- 3.21.3. Возвратить по первому требованию Клиента внесенные во Вклад денежные средства вместе с процентами, начисленными и уплаченными на условиях и в порядке, предусмотренных ДБВ.
- 3.21.4. При изменении своих реквизитов, реорганизации или ликвидации, изменении порядка обеспечения и возврата Вклада информировать об этом Клиента путем размещения необходимой информации на информационных стендах, расположенных в офисах и (или) на официальном web-сайте Банка <http://finambank.ru>.
- 3.21.5. В случаях, предусмотренных действующим Налоговым Кодексом Российской Федерации, на условиях заранее данного акцепта удерживать и перечислять в бюджет налог на доходы физических лиц с суммы процентного дохода, полученного по Вкладу.
- 3.21.6. Сообщать об изменении условий привлечения вкладов данного вида путем размещения необходимой информации на информационных стендах, расположенных в офисах и (или) на официальном web-сайте Банка <http://finambank.ru>.
- 3.21.7. Ознакомить Клиента с порядком обеспечения возврата Вклада на момент заключения ДБВ.

3.22. Банк имеет право:

- 3.21.2. Списывать без Распоряжения Клиента денежные средства, находящиеся на его Счете по вкладу, если иное прямо не предусмотрено Условиями привлечения вклада: в оплату услуг Банка в соответствии с Тарифами и Условиями привлечения вклада, в случае их ошибочного зачисления Банком на Счет по вкладу, а также во исполнение Клиентом своих обязательств, предусмотренных договорами, заключенными между Банком и Клиентом (Кредитный договор и др.).
- 3.22.3. Направлять на адрес регистрации (проживания, почтовый), на адрес электронной почты, телефон, указанные Клиентом, материалы рекламного и информационного характера о введении новых (изменении условий существующих) вкладов и других услуг Банка.

3.23. Клиент обязан:

- 3.23.1. В случае изменения фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, миграционной карты (для нерезидентов), документа о регистрации на территории Российской Федерации (для нерезидентов) и др. документов, адреса регистрации, адреса проживания, почтового адреса, контактных телефонов, адреса электронной почты в течение 10 (Десяти) календарных дней сообщить об этом Банку, предоставив соответствующие подтверждающие документы.
- 3.23.2. В случае расторжения ДБВ при получении наличными в кассе Банка суммы Вклада, превышающей 100.000,00 рублей, 5000,00 долларов США или 5000,00 ЕВРО, уведомить об этом Банк не позднее даты и времени, установленных Тарифами.
- 3.23.3. При совершении операции по Счету по вкладу непосредственно в подразделениях Банка предъявлять документ, удостоверяющий его личность.
- 3.23.4. Не совершать по Счету по вкладу операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

3.24. Клиент имеет право:

- 3.24.1. Внести денежные средства во Вклад непосредственно в кассу Банка либо перечислить в безналичном порядке не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней, следующих за днем подачи Заявления, при этом Клиент обязан единовременно внести (перечислить) сумму Вклада в сумме, указанной в Заявлении. Банк вправе отказать в принятии денежных средств, если перечисленная сумма будет меньше суммы Минимального размера вклада или больше Максимальной суммы вклада.
- 3.24.2. Предоставлять полномочия распоряжаться Вкладом своему представителю на основании доверенности, удостоверенной в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.
- 3.24.3. Завещать права на денежные средства, внесенные во Вклад, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации; наследование Вклада осуществляется в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 3.25. ДБВ вступает в силу с момента акцепта Банком Заявления и фактического зачисления денежных средств на Счет по вкладу.

- 3.26. При возврате Вклада досрочно или в срок обязательства сторон по ДБВ считаются исполненными, Счет ДБВ закрывается, действие ДБВ прекращается.
- 3.27. Банк является участником Системы страхования вкладов. Возврат Вклада обеспечивается Банком путем обязательного страхования и иными способами в порядке и на условиях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.
- 3.28. Банк отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 3.29. Банк гарантирует тайну и сохранность Вклада, операций по Счету по вкладу и сведений о Клиенте. Информация о Вкладе, операций по Счету по вкладу и Клиенте предоставляется только самому Клиенту или его законным представителям, а также третьим лицам только в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.30. Банк не несет ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае принятия законодательными или исполнительными органами государственной власти правовых актов, препятствующих исполнению Банком своих обязательств перед Клиентом.
- 3.31. Споры, возникающие между сторонами по вопросам исполнения ДБВ, Клиент и Банк разрешают путем переговоров. В случае невозможности достижения обоюдного согласия указанные споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.32. С момента подачи Банку Заявления Клиент предоставляет Банку согласие на обработку всеми возможными способами (в том числе путем передачи третьим лицам, не исключая трансграничную передачу, если необходимость в ней возникла в ходе исполнения ДБВ) всех персональных данных, предоставляемых им в рамках ДБВ, а также на совершение с ними любых действий, необходимых для осуществления Банком функций, им предусмотренных. Указанное согласие распространяется на весь срок действия обязательств по ДБВ, а в предусмотренных нормативными правовыми актами случаях также на период после окончания срока его действия.
- 3.33. Перевод денежных средств со Счета по вкладу осуществляется исключительно следующими способами:
- с использованием аналога собственноручной подписи Клиента;
 - путем подачи Клиентом (его законным представителем) заявления на перевод на бумажном носителе; при этом расчетные документы, необходимые для проведения указанной банковской операции, составляются и подписываются Банком.
- 3.34. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Условия и Условия привлечения, касающиеся:
- а) размера дополнительных взносов во Вклад;
 - б) любых условий, улучшающих положение Клиента;
- Об изменении Условий, Условий привлечения Банк уведомляет Клиента путем размещения информации на web-сайте Банка <http://finambank.ru>.
Изменения вступают в силу в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента уведомления Клиента.
- 3.35. Процентная ставка по ДБВ может быть увеличена в рамках акций, проводимых Банком, условия предъявления Клиентом определенных документов и/или совершении определенных действий, являющихся основанием для применения повышенной ставки в соответствии с условиями акции. Условия акции являются существенными условиями ДБВ применительно к договорам, заключенным в течение срока действия акции.

Условия привлечения срочного вклада «МАКСИМУМ+»

Валюта вклада	Российские рубли.
Минимальная сумма вклада	10 000 (Десять тысяч) рублей
Максимальная сумма вклада	Без ограничений.
Неснижаемый остаток	Не предусмотрен, за исключением случая выбора соответствующей Дополнительной опции.
Срок вклада	Вклад может быть открыт на любой срок от 31 до 731 календарных дней. Интервалы сроков привлечения вклада устанавливаются Тарифами привлечения денежных средств от физических лиц АО «Банк «ФИНАМ» (далее – Тарифы привлечения).
Определение процентной ставки при заключении ДБВ	Процентная ставка определяется в день заключения договора в зависимости от срока вклада и выбранных Клиентом Дополнительных опций. Размеры процентных ставок определяются в соответствии с действующими Тарифами привлечения.
Особые условия вклада	Окончательные условия ДБВ определяются Клиентом при заключении ДБВ путем указания на выбранные Дополнительные опции в Заявлении. Изменений условий ДБВ после его заключения не допускается.
Пополнение вклада	Дополнительные взносы в течение срока действия договора допускаются, если данная опция выбрана при заключении договора.
Расходные операции	Расходные операции с целью получения части вклада в течение срока действия договора допускаются, если данная опция выбрана при заключении договора.
Капитализация, уплата процентов	Предусмотрена, если данная опция выбрана при заключении договора.
Особенности уплаты процентов	По общему правилу Проценты уплачиваются в конце Срока вклада. Клиентом может быть изменено указанное общее правило путем выбора соответствующей Дополнительной опции.
Условия пролонгации	<p>Автоматическая пролонгация на тот же срок с применением новых условий, действующих в Банке для данного вида вклада на дату пролонгации (последний день срока вклада).</p> <p>Список Дополнительных опций, выбранных Клиентом при заключении ДБВ, сохраняется, при условии наличия всех Дополнительных опций в перечне действующих Дополнительных опций. При изменении условий Дополнительных опций, такие опции в случае пролонгации применяются в измененном виде.</p> <p>Процентная ставка на пролонгируемый вклад будет определяться, исходя из действующих в Банке на момент пролонгации (последний день Срока вклада) базовых процентных ставок, скорректированных с учетом действующих Дополнительных опций.</p> <p>Срок очередной пролонгации исчисляется со дня, следующего за днем окончания текущего Срока вклада.</p> <p>Количество пролонгаций не ограничено.</p> <p>Если на день окончания срока вклада Банк прекратил прием вкладов данного вида, договор считается продленным на тот же срок с применением процентной ставки, действующей в Банке на дату пролонгации для вкладов «до востребования».</p>

Условия досрочного расторжения	<p>В случае досрочного расторжения ДБВ Проценты, начисленные и уплаченные ранее за весь фактический текущий срок вклада (с даты размещения/продлонгации по дату досрочного возврата вклада включительно), подлежат возврату и перерасчету по ставке, действующей в Банке для вкладов «до востребования» на дату досрочного расторжения договора, если не выбрана опция «Льготное досрочное расторжение вклада» при заключении договора.</p> <p>Возврат ранее уплаченных процентов осуществляется Банком в путем прямого дебетования счета вклада. Уплата пересчитанных процентов осуществляется Банком на Счет по вкладу.</p>
Порядок возврата Вклада	<p>Возврат вклада в срок или досрочно в течение срока действия договора осуществляется по заявлению клиента путем выплаты наличными в кассе Банка или путем перевода денежных средств по реквизитам, указанным клиентом в заявлении (на текущий счет, на счет Карты, на другой счет по вкладу и др.).</p>
Дополнительные опции	<p>Дополнительные опции влияют на размер процентной ставки и применяются к отношениям Банка и Клиента в рамках ДБВ, учитывая следующие условия:</p> <p>При выборе опции:</p> <p>1) «Дополнительные взносы»</p> <p>Клиент имеет право пополнить Вклад в любое время на следующих условиях:</p> <p>а) Минимальная сумма дополнительного взноса составляет 1000,00 (Одна тысяча) рублей</p> <p>б) Пополнение вклада осуществляется клиентом наличными в кассу Банка или в безналичном порядке.</p> <p>в) Минимальный размер дополнительного взноса устанавливается Тарифами привлечения и может быть изменен Банком в одностороннем порядке в течение срока действия вклада.</p> <p>2) «Ежемесячная уплата процентов»</p> <p>Проценты, начисленные за календарный месяц, уплачиваются Клиенту ЕЖЕМЕСЯЧНО в последний рабочий день календарного месяца и в последний день срока вклада путем их зачисления на текущий счет или счет Карты, открытый в Банке.</p> <p>3) «Ежемесячная капитализация процентов»</p> <p>Проценты, начисленные за календарный месяц, уплачиваются ЕЖЕМЕСЯЧНО в последний рабочий день календарного месяца и в последний день срока Вклада путем их зачисления на Счет по вкладу (капитализация).</p> <p>4) «Расходные операции»</p> <p>Клиент имеет право совершать расходные операции по Вкладу в течение всего срока вклада, не допуская уменьшение суммы Вклада ниже большей из величин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - величины Неснижаемого остатка - величины уплаченных Банком процентов за текущий срок Вклада. <p>Расходные операции, уменьшающие сумму Вклада ниже вышеуказанной величины, допускаются только с одновременным расторжением договора. Размер неснижаемого остатка устанавливается Тарифами привлечения и определяется клиентом при заключении договора. Размер неснижаемого остатка не может быть изменен в течение всего срока действия договора.</p> <p>5) «Льготное досрочное расторжение вклада»</p> <p>Перерасчет процентов при досрочном расторжении осуществляется по ставке, установленной в Тарифах привлечения денежных средств от физических лиц АО «Банк «ФИНАМ» в зависимости от фактического срока нахождения денежных средств во Вкладе.</p>

б) «Безналичный взнос первоначальной суммы»

Способ внесения первоначальной суммы определяется при заключении ДБВ.

Опция предоставляется в случае поступления первоначальной суммы вклада:

- из сторонней кредитной организации;
- со счета юридического лица или индивидуального предпринимателя, открытого в АО «Банк ФИНАМ»;
- со счета Карты, выпущенной АО «Банк ФИНАМ» по тарифному плану «Зарплатный»;
- со счета вклада, открытого в АО «Банк ФИНАМ», на основании договора, заключенного не менее 30 календарных дней назад.

10) «Неснижаемый остаток»*

Ставка по договору увеличивается на поправочное значение, указанное в Тарифах привлечения, со дня, следующего за днем достижения суммы вклада размера неснижаемого остатка, установленного при заключении договора.

При пролонгации договоров, заключенных с опцией «Расходные операции» до момента введения в действие опции «Неснижаемый остаток» (до 28.10.2014), данная опция применяется с размером неснижаемого остатка, равным 100 000 рублей.

* Опция «Неснижаемый остаток» введена в действие с 28.10.2014.

Условия привлечения срочного вклада «ЛУЧШИЙ»*

Прием новых вкладов в рублях возобновлен с 18.12.2014.

Прием новых вкладов в долларах США и Евро с 25.08.2014 осуществляется только в головном офисе и во внутренних структурных подразделениях Банка, расположенных в Московском регионе.

Валюта вклада	Российские рубли, доллары США, Евро.
Минимальная сумма вклада	300 000 (триста тысяч) рублей; 3 000 (три тысячи) долларов США*; 3 000 (три тысячи) евро.
Максимальная сумма вклада	Без ограничений
Неснижаемый остаток	Не предусмотрен.
Срок вклада	60, 90, 180, 270, 364 календарных дня
Определение процентной ставки при заключении ДБВ	Размеры процентных ставок приведены в Тарифах привлечения денежных средств от физических лиц АО «Банк «ФИНАМ»
Особые условия вклада	Начисленные проценты уплачиваются ЕЖЕКВАРТАЛЬНО в последний рабочий день календарного квартала и в последний день Срока вклада путем их зачисления на счет, указанный в Заявлении. Способ уплаты процентов клиент может изменить путем подачи в Банк соответствующего заявления.
Пополнение вклада	Не допускается.
Расходные операции	Не допускаются.
Капитализация	Не предусмотрена.
Условия пролонгации	1. Предусмотрена автоматическая пролонгация на тот же срок с применением новых условий, действующих в Банке для данного вида вклада на дату пролонгации (последний день срока вклада). 2. Срок очередной пролонгации исчисляется со дня, следующего за днем окончания текущего Срока вклада. 3. Количество пролонгаций не ограничено . 4. Если на день окончания срока вклада Банк прекратил прием вкладов данного вида ДБВ считается продленным на тот же срок с применением процентной ставки, действующей в Банке на дату пролонгации для вкладов «до востребования».
Условия досрочного расторжения	1. Проценты, начисленные и уплаченные ранее за весь фактический текущий срок вклада (с даты размещения/пролонгации по дату досрочного возврата вклада включительно), подлежат возврату и перерасчету по ставке, действующей в Банке для вкладов «до востребования» на дату досрочного расторжения ДБВ. 2. Возврат ранее уплаченных процентов осуществляется Банком на условиях заранее данного акцепта со счета вклада. Уплата пересчитанных процентов осуществляется Банком на Счет по вкладу.
Порядок возврата Вклада	Возврат вклада в срок или досрочно в течение срока действия договора осуществляется по заявлению клиента путем выплаты наличными в кассе Банка или путем перевода денежных средств по реквизитам, указанным клиентом в заявлении (на текущий счет, на счет Карты, на другой счет по вкладу счет и др.).

* Прежнее наименование вклада – «МАКСИМУМ»

Условия привлечения срочного вклада «ТЕСТ-ДРАЙВ»

С 29.04.2013г. прекращен прием вкладов данного вида в Головном и дополнительных офисах Банка.
С 16.07.2014г. прекращен прием вкладов данного вида в долларах США и евро в Пензенском филиале Банка.

Валюта вклада	Российские рубли.
Минимальная сумма вклада	10 000 (Десять тысяч) рублей;
Максимальная сумма вклада	Без ограничений.
Неснижаемый остаток	Не предусмотрен.
Сроки вклада	Любой срок в интервале 31-731 дня
Определение процентной ставки при заключении ДБВ	<p>1. При первоначальном внесении Вклада наличными денежными средствами процентная ставка определяется в день заключения ДБВ в зависимости от Срока вклада и границы суммы первоначального взноса, которая определяется исходя из суммы, внесенной Клиентом во Вклад.</p> <p>2. При переводе первоначальной суммы во Вклад в безналичном порядке процентная ставка определяется в день поступления денежных средств во вклад в зависимости от Срока вклада и границы суммы первоначального взноса, которая определяется исходя из суммы, поступившей во Вклад. Размеры процентных ставок приведены в Тарифах привлечения денежных средств от физических лиц АО «Банк «ФИНАМ»</p>
Особые условия вклада	<p>1. По вкладам, открытым на срок от 181 календарных дня предоставляется Период накопления.</p> <p>Под Периодом накопления понимается срок, в течение которого Клиент имеет право пополнить Вклад до суммы, равной или превышающей любую из «границ сумм первоначальных взносов», установленных Банком для вклада «ТЕСТ-ДРАЙВ» с последующим увеличением процентной ставки по Вкладу. В зависимости от Срока вклада, устанавливаются следующие периоды накопления:</p> <ul style="list-style-type: none">- для вкладов сроком от 181 календарных дня до 364 календарных дней – один месяц с даты поступления первоначальной суммы во Вклад.- для вкладов сроком от 365 календарных дней до 731 календарных дня – два месяца с даты поступления первоначальной суммы во Вклад. <p>2. В Период накопления действует процентная ставка, определенная на дату поступления первоначального взноса во Вклад.</p> <p>3. Если на первый день после окончания Периода накопления сумма вклада равна или больше одной из последующих "границ сумм первоначальных взносов" по ДБВ устанавливается новая процентная ставка, которая соответствует Сроку вклада по ДБВ и новой "границе суммы первоначального взноса" и начинает действовать с первого числа следующего календарного месяца. Далее до конца Срока вклада процентная ставка не изменяется.</p> <p>4. В последний рабочий день календарного месяца, в котором закончился Период накопления, осуществляется пересчет и доначисление процентов за весь прошедший период (с начала Срока вклада по последний день текущего календарного месяца) исходя из новой ставки.</p>

Уплата пересчитанных и доначисленных процентов осуществляется в последний рабочий день месяца, в котором закончился Период накопления.

Пополнение вклада	<ol style="list-style-type: none">1. Дополнительные взносы допускаются по вкладам, открытым на срок от 32 дней, в течение всего Срока, но не позднее 30 дней до даты окончания Срока.2. Размер минимальной суммы дополнительного взноса составляет 1000,00 руб. (Одна тысяча рублей 00 копеек).3. Дополнительный взнос может быть внесен Клиентом наличными в кассу Банка или перечислен в безналичном порядке.4. Минимальный размер дополнительного взноса устанавливается Банком и может быть изменен в одностороннем порядке в течение Срока вклада.
Расходные операции	Не допускаются.
Капитализация	Возможна.
Условия пролонгации	<ol style="list-style-type: none">1. Пролонгация автоматическая на тот же срок с применением новых условий, действующих в Банке для данного вида вклада на день пролонгации (последний день срока вклада).2. Количество пролонгаций не ограничено.3. Если на день окончания Срока вклада Банк прекратил прием вкладов данного вида ДБВ считается продленным на тот же срок с применением процентной ставки, действующей по вкладам "до востребования" на день, следующий за днем окончания текущего Срока вклада.
Условия досрочного расторжения	<p>Проценты, начисленные и уплаченные ранее за весь фактический текущий срок, подлежат возврату и перерасчету по ставке, действующей в Банке по вкладам «до востребования» на дату досрочного расторжения ДБВ.</p> <p>Возврат ранее уплаченных процентов осуществляется Банком на условиях заранее данного акцепта со Счета по вкладу. Уплата пересчитанных процентов осуществляется Банком также на Счет по вкладу.</p>
Порядок возврата Вклада	В соответствии с Условиями.
Дополнительные опции	<p>Бесплатное предоставление именной банковской карты (далее – Карты):</p> <ul style="list-style-type: none">- по вкладам на сумму до 99.999,99 руб. включительно – Maestro- по вкладам на сумму от 100.000,00 руб. до 700.000,00 руб. включительно - MC Standard- по вкладам на сумму свыше 700.000,00 руб. - MC Gold. <p>Перевыпуск Карты по окончании срока ее действия осуществляется по следующим тарифам:</p> <ul style="list-style-type: none">- бесплатно, если на дату подачи в Банк заявления на перевыпуск Карты ДБВ продолжает действовать;- бесплатно, если на дату подачи в Банк заявления на перевыпуск Карты ДБВ закрыт, но у Клиента открыт другой срочный вклад, в рамках которого предусмотрено бесплатное предоставление Карты и Клиент указанным правом еще не воспользовался;- по тарифам Банка, если на дату подачи в Банк заявления на перевыпуск Карты Клиент не имеет действующих вкладов, либо условия действующих вкладов не предусматривают бесплатный выпуск Карты. <p>Обслуживание Карты осуществляется по тарифу «Стандартный».</p>